**APPLICATION FOR CLASS 8 PERMIT**

**클래스 8 허가 신청서**

본 신청서는 주류와 함께 제공하지 않고는 잠재적 구매자에게 효과적으로 제시할 수 없는 제품을 제조 또는 판매하는 판매자나 WSLCB 면허인 협회에서 대리인이나 손님에게 무료로 주류를 기증 또는 제공하는 제조업자, 수입업자, 도매업자가 제출합니다.

* 주류는 접대 공간 또는 컨벤션에서 WSLCB가 승인한 공급업자의 전시 공간 부스에서 제공되어야 합니다.
* 주류 없이 제시할 수 없는 제품의 판매자는 면허를 소지한 증류주 소매업자, 수제 증류주 제조시설, 증류주 제조시설, 과실주 및 와인 증류시설, 와인 양조장, 양조장에서 주류를 구입해야 합니다.
* 기증된 주류에는 모두 일반 주정부세가 적용됩니다.

(RCW 66.20.010(8))

|  |  |
| --- | --- |
| **허가 처리 정보** | |
|  | 일회성 행사 수수료는 $25입니다. WSLCB를 수령인으로 수표를 발행하십시오. |
|  | 행사 및 허가 발급 전, WSLCB에서는 작성한 신청서와 수수료 및 \*행사 참석자 명단\*을 받아야 합니다(\*행사 기획자가 제출). |
|  | 수수료 및 서류를 위 주소로 우편 발송하십시오. |
|  | 처리 기간은 10~15 영업일이 소요됩니다. 귀하의 허가증은 우편이나 이메일로 발송됩니다. |
|  | 문의사항은 고객 서비스 번호 360-664-1600로 연결한 후 안내 음성에 따라 1번, 그 다음 2번을 선택하십시오. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **신청자 정보** | | |
| 회사 이름(*제조업자, 수입업자, 도매업자, 판매자)* |  | 면허 번호: |
| 회사 주소(*도로명, 시, 주, 우편번호)* | | |
| 우편 주소*(위의 주소와 다를 경우)* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **행사 기획자 정보** | | |
| 행사 기획자 이름 및 직책: | | |
| 이메일 주소: |  | 전화번호:  (     )-     - |

본 양식은 뒷면에 계속됩니다.

**클래스 8 허가 신청서(계속)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 회사명: |  |  | 면허 번호: |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **행사 기획자 정보** | | | | | | | |
| 행사 유형: | | | | |  | 행사 날짜: | |
| 행사 장소 (*도로명, 시, 주, 우편번호)* | | | | | | | |
| 주류 제공 시간: | | | | | | | |
| 주류 제공 장소: | | | | | | | |
|  | 접대 공간 방 번호: | | |  | | | |
|  | 공급업자 전시 공간 부스 부스 번호: | | | | | | |
| 제공할 주류 유형: | | 맥주 | 와인 | | | | 증류주 |

본인은 본 신청서에 포함된 답변이 진실되고, 정확하며, 완전하며, 사실과 다를 경우 위증의 처벌이 있을 수 있음을 이해합니다. 서명한 본인은 허위 사실을 진술할 경우 신청 거부 또는 허가 철회 사유가 될 수 있다는 사실을 이해했습니다.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **이름:** |  |  | **직책:** |  |
| **서명**: |  |  | **날짜:** |  |