|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Solo para Validación |
| logotipo | Licensing and Regulation  PO Box 3724  Seattle, WA 98124-3724  Teléfono: 360-664-1600  www.lcb.wa.gov |  |

**APPLICATION FOR SOJU ENDORSEMENT**

**SOLICITUD PARA UN ENDOSO DE SOJU 소주 배서 신청서**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Licencia de Bebidas Alcohólicas 면허번호: | Tipo de Licencia de Bebidas Alcohólicas 면허 종류: | | | | Identificación comercial (UBI): |
| Nombre(s) del/de los Licenciatario(s) 면허인 성명: | | | | | |
| Dirección de Envíos 우편물 수신 주소: | | | | | |
| Nombre de la Persona de Contacto 신청인 이름: | |  | | | |
| Correo Electrónico 이메일 주소: | | Teléfono de Contacto 전화번호: | | | |
| **Para recibir el endoso de soju, debe cumplir con los siguientes requisitos 소주배서조건:**   * Tener una licencia de restaurante de licor, cerveza y vino. 양주맥주와인 음식점 주류면허 소지 * El soju se puede entregar en botella a mesas de **dos o más clientes** de veintiún años en adelante. 소주를 병채로 판매할 때는 반드시 2명이상, 21세가 넘은 손님이 동석해야 합니다. * El tamaño de una botella de soju o de un contenedor no puede ser mayor de trescientos setenta y cinco mililitros. 소주 병의 용량은 375 밀리리터를 넘을 수 없습니다. * **Las botellas vacías de soju deben permanecer en la mesa del cliente** hasta que este se haya ido de las instalaciones del licenciatario. 빈병은 손님이 업소를 떠날 때까지 테이블 위에 둬야 합니다. * Usted puede permitir que el cliente se lleve la porción de soju (que compró con un platillo) que no fue consumido y debería de ser tapado otra vez en su contenedor original. 음식과 함께 마시다 남은 소주는 손님이 원한다면 반드시 다시 밀폐한 다음 가지고 가도록 허용할 수 있습니다. * Toda persona que sirva el soju debe tener un permiso llamando Mandatory Alcohol Server Training (MAST) y completar la capacitación para servir soju proporcionada por la Junta Directiva (Board). El permiso MAST y el registro de capacitación de soju están sujetos a ser inspeccionados. Visite [**lcb.wa.gov**](https://lcb.wa.gov/) para obtener información de capacitación sobre MAST y soju. 소주를 접대하는 직원은 반드시 필수알콜접대자 허가증과 소주 교육인증서를 소지하고 검열에 응할 수 있어야 합니다. 교육물은 주류마리화나국 웹사이트 (LCB.WA.GOV)를 방문하십시오.   **Si comprende todos los requisitos, firme a continuación para certificar que cumplirá con todos los requisitos. 귀하께서 위의 조건을 숙지하시고 이를 항상 준시할 것임을 아래에 서명하여 주십시오.** | | | | | |
|  | | |  |  | |
| **Nombre 성명:** | | |  | **Título 직책:** | |
|  | | |  |  | |
| **Firma 서명:** | | |  | **Fecha 날짜:** | |
|  | | | | | |
| 1. La tarifa de solicitud es de $50. 수수료는 $50 **Monto adjunto 동봉한 금액:** $\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| 1. Haga su cheque bancario a favor de WSLCB. 수표는 WSLCB로 적어주십시오: | | | | | |
| 1. Envíe por correo su solicitud y el cheque a 신청서와 수수료는 다음의 주소로 보내십시오:   Licensing and Regulation, PO Box 43085, Olympia, WA 98504-3085. | | | | | |
| 1. Si tiene alguna pregunta, llame a Servicio al Cliente al 360-664-1600. 고객 서비스전화 번호 | | | | | |